

## FICHE D'AVANCE SUR SALAIRE

**Date :** .....

**Nom et prénoms :** .....

**Emploi :** .....

**Nom du Programme :** .....

**Montant de l'avance :** .....

.....

**A prélever sur le salaire( du mois de) :** .....

.....

**Motif :** .....

.....

**CAISSIER**

**BENEFICIAIRE**

**Responsable de Programme/ RAF**